

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

МОУ СОШ «Образовательный комплекс «Импульс»

от 09.01.2025 года № 01-02/1-23



Шальнова

**План мероприятий по противодействию
коррупции в МОУ СОШ «Образовательный
комплекс «Импульс» на 2025 - 2026 учебный
год**

Цель: создание нравственно-психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МОУ СОШ «Образовательный комплекс «Импульс»

Задачи:

1. Систематизация условий, способствующих проявлению коррупции в школе.
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц.
3. Совершенствование методов по нравственно-правовому воспитанию.
4. Содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их сводное освещение в средствах массовой информации.

**План работы по противодействию коррупции на 2025-2026 учебный год в МОУ СОШ
«Образовательный комплекс «Импульс»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МОУ СОШ «Образовательный комплекс «Импульс»			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы
2.	Организация личного приема граждан	По графику	Директор школы Директора (заведующие) структурных подразделений

3.	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Ежемесячно	Комиссия по распределению стимулирующего фонда оплаты труда
4.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с	В течение года	Заместитель директора по учебной
	использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности МОУ СОШ «Образовательный комплекс «Импульс»; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.		работе, заместитель директора по воспитательной работе
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор школы, административная команда
6.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	В течение года	Заместитель директора по учебной работе
7.	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Директор школы, административная команда, директора (заведующие) структурных подразделений

8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор школы, директора (заведующие) структурных подразделений
9.	Обеспечение соблюдения правил приема и перевода обучающихся и воспитанников	В течение года	Директор школы, заместитель директора по учебной работе, директора (заведующие) структурных подразделений
10.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение года	Административная команда, директора структурных подразделений
11.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор школы
12.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Директор школы, административная команда, директора структурных подразделений
13.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства РФ.	В течение года	Директор школы
Антикоррупционное образование			
1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Учителя истории и обществознания
2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Сентябрь 2025 г.	Учителя истории и обществознания, социальные педагоги ЦО школы
3.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	Ноябрь 2025 г.	Библиотекарь

4.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» по теме антикоррупционной направленности: - мои права; - гражданское общество и борьба с коррупцией; - учащиеся против коррупции; - условия эффективного противодействия коррупции; - почему в России терпимое отношение к коррупции.	В течение года	Заместитель директора по воспитательной работе, социальные педагоги школы, классные руководители 1-11 классов
Работа с педагогами			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного поведения обучающихся	Январь 2026 г.	Директор школы, административная команда
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Март 2026 г.	Заместитель директора по воспитательной работе, социальные педагоги ЦО
Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте школы правовых актов антикоррупционного содержания	В течение года	Административная команда
2.	Проведение Совета родителей	ежеквартально	Директор школы
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	В течение года	Директор школы
4.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	В течение года	Классные руководители